

关于做好 2020 年北京市社会科学基金项目申报的通知

各二级单位：

根据北京市哲学社会科学规划办公室发布的《2020 年北京市社会科学基金项目申报公告》（以下简称：《公告》）要求，请认真组织做好本单位 2020 年北京市社会科学基金项目申报工作，现就有关事项具体通知如下：

1. 请认真阅读《公告》，了解《公告》的具体要求。

2. 按照上级单位限额申报工作要求，学校 2020 年北京市社会科学基金三类项目具体限额要求如下：

（1）北京市习近平新时代中国特色社会主义思想研究中心项目：按上级限额要求，我校限报 4 项，对各二级单位申报不设限额，由科技处组织专家评审进行遴选；

（2）北京市社会科学基金决策咨询项目：按上级限额要求，由北京政治文明建设研究基地，北京学研究基地及京台文化交流研究中心三个基地组织申报，每个基地限报 5 项；

（3）北京市社会科学基金规划项目：按上级限额要求，因我校被评为 2019 年度优秀二级管理单位，可申报 35 项。现各二级单位具体申报限额为：文科学院限报 5 项；非文科学院（生化学院、城轨学院、机器人学院和智慧城市学院）限报 3 项；直属教学单位限报 2 项；机关部门限报 2 项，由科技处组织专家评审进行遴选。（重大项目、北京市“百人工程”学者和“四个一批”人才申报的项目，申报自筹资金项目均不占本单位指标）

3. 申报受理时间（分为二个阶段）：

（1）第一阶段（不含北京市社会科学基金决策咨询项目）：2020 年 8 月 25 日中午 12:00 前，各二级单位按限额要求将《申请书》、《活页》及《汇总表》电子版（以学院名命名文件夹和汇总表，项目名命名申请书和活页，如***申请书、***活页）发至 kyxm@bnu.edu.cn 邮箱，校科技处组织专家匿名评审打分及排序后，校园网公布评审结果。

（2）第二阶段：2020 年 9 月 2 日中午 12:00 前，按评审结果集中受理申报材料，纸质版：审查合格的《申请书》、《活页》1 式 6 份，采用“1 夹 11”方式叠

放；电子版：《申请书》、《活页》及《汇总表》（以学院名命名文件夹和汇总表，申请人姓名命名申请书和活页，如***申请书、***活页）发至 kyxm@buu.edu.cn 邮箱。

请各二级单位务必严格遵守本通知规定的报送时间，逾期不予受理。

4. 联系人及联系方式：

（1）北京市习近平新时代中国特色社会主义思想研究中心项目：

张晏辅（64900357），办公地址：3C0219；

（2）北京市社会科学基金决策咨询项目：

张晏辅（64900357），办公地址：3C0219

（3）北京市社会科学基金规划项目：

重大及重点项目：张晏辅（64900357），办公地址：3C0219

一般及青年项目：徐 燕 刘华伟（64900143），办公地址：3C0221

附件（下载地址：<http://www.bjsk.org.cn/detail-1397-1482-11335.html>）：

1. 《2020年北京市社会科学基金项目课题指南》

2. 附件一：北京市习近平新时代中国特色社会主义思想研究中心项目申请材料及管理文件

3. 附件二：北京市社会科学基金决策咨询项目申请材料及管理文件

4. 附件三：北京市社会科学基金规划项目申请材料及管理文件

科学技术处

2020年8月6日